

DEMANDE DE MISE A DISPOSITION  
SALLE DU REMPART

Je soussigné(e),

Nom : .....

Prénom : .....

Date de naissance : .....

Adresse : .....

Téléphone : .....

Portable : .....

demande la mise à disposition de Salle du rempart, pour

Le .....

Nombre de tables : .....

de .....h..... à .....h.....

à l'occasion de : .....

Nombre de chaises : .....

Nombre de personnes : .....

(capacité maximum de la salle 30 personnes)

Pièces à fournir lors de la réservation :

- Un chèque de caution d'un montant de 100,00€ qui sera restitué après l'état des lieux.
- Carte nationale d'identité.

Signature du demandeur,  
Faire précéder de la mention  
"Lu et approuvé"

Demande de mise à disposition	
Acceptée	Refusée

Le Broc, le  
Le Maire,

Mairie du Broc  
1, rue du Beffroi  
63500 LE BROC  
Tel : 04.73.89.11.22  
Fax : 04.73.89.25.16

MISE A DISPOSITION SALLE DU  
REMPART

Votre demande de mise à disposition de la Salle du Rempart pour le .....  
a été acceptée.

Les clés doivent être retirées en mairie le ..... avant 16 heures.

Le Broc, le